

תאריך: ו' בשבט, חתשפיה
 04 בפברואר, 2025
 סימולין: 03356725

לכבוד
 גבי ענת ענבר גמליאל, סגנית מהנדס העיר למינהל, מ"מ יו"ר הועדה
 מר ניב יהושוע, מנהל אגף החשבונות
 עו"ד נטלי שמואלי מעודי, סגנית ליועמ"ש חשירות המשפטי

חנדון: פרוטוקול ועדת מתכננים 169 מיום 11.02.2025

*** הוועדה התקיימה ב-ZOOM ***

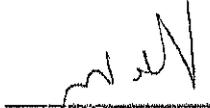
1. השתתפו חברי הועדה:
 גבי ענת ענבר גמליאל, סגנית מהנדס העיר למינהל, מ"מ יו"ר הועדה
 מר ניב יהושוע, מנהל אגף החשבונות
 עו"ד נטלי שמואלי מעודי, סגנית ליועמ"ש חשירות המשפטי

מרכזת הועדה: גבי טיגל בן מאיר

2. נציגי יחידות.

3. מצ"מ פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות.

נטלי שמואלי מעודי, עו"ד
 49588
 עו"ד נטלי שמואלי מעודי
 שירות משפטי
 12.02.25


 גבי ענת ענבר גמליאל,
 סגנית מהנדס העיר,
 מ"מ יו"ר הועדה

ניב יהושוע
 מנהל אגף החשבונות
 מר ניב יהושוע,
 מנהל אגף החשבונות

רשימת תפוצה

חברי הועדה
 אורי אודי כרמלי – מהנדס העיר
 שרונה הרשקין - מנהלת מינהל בינוי ותשתיות
 עו"ד חרצל נעמן, סגן מנהל מינהל בינוי ותשתיות
 מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה
 מר ליאור אבירם, מנהל מחלקת תמחיר ומכרזים

ע"ד ללא הפסקה



מינהל: הנדסה : אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1187 מ: 30/01/25

הנושא: מעצב תעשייתי ליעוץ מקצועי בנושא עיצוב אלמנטים במרחב הציבורי עבור אדריכל העיר

ל"ז בחודשים: 24 סיבת הצורך במתכנן חוץ: העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1: 02-073223-100-8 יעוץ מקצועי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
דנציג שרון	אדריכלות פנים ועצוב ה	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף תת-סוג תעריף רמה (השכלה) סכום לשעה תום תוקף תעריף % הנחה	<p>משהב"ט-אגף בינוי ונכסים עבודה נמשכת אקדמאי בכיר 240.70 ש"ח 31/12/99 15.00 %</p> <p>ניכוי לשרותי משרד אומדן שעות לחודש אומדן שעות כללי 700</p> <p>אומדן סה"כ שכר 143,000 ש"ח</p>

הערות לפניה : פנינו ל- 5 מועמדים מהנאגר בשני סבבים ע"ב 70% איכות ו-30% מחיר. נתקבלה הצעה אחת. מצ"ב אישור פטור, פנייה להצעות, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטב' שקלול. מבקשים לאשר התקשרות עם המומלץ. מבקשים כי תחילת החוזה החדש יהיה מיום הוועדה. הליך הפנייה נעשה במערכת ארמה, והמזיע רשם את ההנחה במערכת עצמה אך לא צרף טופס הצעת מחיר חתום מצ"ב אישור המשפטית לפתיחת הצעת המחיר.

הערות לשיטת השכר : השכר הנ"ל הינו לכל שנה משנות ההתקשרות. ההתקשרות ל 24 חודשים + 24 חודשים נוספים. שריון 52-25-190

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: דנציג שרון

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 8)3 חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה.

שקלול הצעות: מועצת העשיית ליינוץ מקצועי בנושא עיצוב אלמנטים במרתף הציבורי ענבל אדריכל העיר

אמות המידה	ניקוד מקסימלי	העלות/הפחתה	שדות דרישה	נימוקים
היכרות עם תהליכי התכנון ומערכת התכנון במדינת ישראל בכלל ובעיריית תל אביב בפרט. לרבות: תקנים, חוק התכנון והבניה, תלכי רישוי.	15 נק'	לבעלי ניסיון של עד 5 שנים 3 - נקודות. 5-9 שנים - 7 נקודות 10 שנים, כולל ניסיון בתל אביב - 15 נקודות 8 פדרייקסטים ומעלה 10 - נקודות.	15	למעלה מ- 10 שנים עבוד וישוץ מקצועי לעיריית תל-אביב-יפו משנת 2008). הכרות ובקיאות בתהליכי תכנון + רישוי + ביצוע.
נסיון בתכנון/עיצוב עירוני ואדריכלי במרתף הציבורי, הכשרה מקצועית בתחום העיסוק הנדרש, תואר אקדמי בעיצוב תעשייתי. ניסיון בלוי תהליכי העיצוב, כתבת מפרטים ליצורים, בקרה וביצוע דגמים, לויס הלכיי מוקאפ בשטח עד לאישור אב-טיפוס ויצור סדרתי.	15 נק'	נסיון + ותק של לפחות 5 שנים תואר ראשון בעיצוב תעשייתי 8 נקודות. תואר שני 15 - נקודות.	15	עבודה עם רמה"ש, יר שילים: שילוט עירוני, עמודורים, ינוץ לאדריכלי ערים בטווא רהוט רחוב. עיריית ראש"ל"צ, קרית אתא, קרית אום. שילוט פארקים, גנים וטאנים. כתבת מפרטים, פיקווי על יצור + לוי ביצוע. תואר ראשון תואר שני בצלאל הצטיינות + הוראה.
נסיון ביינוץ לרשויות מקומיות, תכנון עיצוב וביצוע אלמנטים במרתף הציבורי, כתיבת חווי"ד מקצועיות בסוגיות הקשורות לתכנון אלמנטים במרתף הציבורי, לרבות היתרות בהי עסק, עיצוב אלמנטים, שילוט, עסקים, תצלול, מתקנים עירוניים וכו'.	15 נק'	2-5 שנים - 5 נקודות 6-9 שנים 10 - נקודות 10 שנים ומעלה 15 - נקודות.	15	מדיניות עיצוב + עסקי' + שילוט לוח' אבן גבירול. מסופים - סבי' זר עם הרשות לתחבורה - שילוט הנונה והתמצאת. שילוט המצחה, שילוט זעיר הלכנה. שילוט מב"צ. מתקני רצועת "חוף בטיילת". שילוט מבנים לשימור.
ראיון התרשמות עם המפעל	25 נק'	על בסיס פרמטרים כגון: המצגת פרויקטים שבוצעו ואז תוכנו ואז לוי על ידי חיוץ, ניסיון מוכח בתרומת חיוץ לתהליכים עירוניים, תשורות לשאלות מקצועיות של גורמי תכנון וביצוע, יכולת ביטוי והצגת נושאי העבודה, והתרשמות כללית.	25	מתקני תשתית/איוורור - טיילת, כיכר דיזגוף אחוזות חוף. ג' שנת 2007-2008. עמוד רב תכליתי לתארה/שילוט תמור - קיבל פרס עיצוב. אלמנט המצחה לפטריין ג'ס. עיצוב מסופי ותחבורה של מתי"ח (ע נדיים).
סה"כ	70 נק'	70	70	
ניקוד מחיר ההצעה	30 נק'		30	15%.
סה"כ	100 נק'		100	

תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה להתקשרות לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	אדריכל העיר	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יועץ מעצב תעשייתי בנושא עיצוב אלמנטים במרחב הציבורי עבור אדריכל העיר	
תיאור מהות ההתקשרות	
ייעוץ של מעצב מוצר לצורך מענה לנושאי פיתוח ועיצוב אלמנטים במרחב הציבורי, לרבות אלמנטי שילוט הכוונה/מידע, מיכלי אצירה ומיחזור, מעקות גשרים, אלמנטי פרסום, ריהוט רחוב ייחודי וכד'.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
24 + 24 חודשים נוספים	145,000 ₪ לא כולל מע"מ לשנה (700 ש"ע לשנה)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק

עיריית תל אביב יפו רואה בפיתוח המרחב הציבורי בשטחה מהלך משמעותי המעודד פעילות עירונית, קהילתיות ושיפור חזות העיר. צמצום הנסיעה ברכב הפרטי ותעדוף מרחב הולכי רגל - מחייבים בחינה עדכנית של תכניות בינוי, תשתיות והתחדשות עירונית, בדרך שתבטיח פיתוח מרחב ציבורי איכותי תוך הדגשת חשיבות הקישוריות בין חלקי העיר, השכונות ושילוב טבע עירוני בעיר. כל אלה יוצרים אתגר חדש על רקע ריבוי עבודות בניה וחינוך תשתיות/רק"ל, היוצרים עומס והפרעה למרחב העירוני ותזומו.

שינויים אלו מצריכים, בין היתר, עבודה שוטפת של טיפול בשיפור המרחב הציבורי, תוך התייחסות לסוגיות תנועת הולכי הרגל (תושבי העיר, מועסקים, מבקרים ותיירים), לרבות שילוב אמצעי שילוט, הכוונה והתמצאות לטובת משתמשי המרחב.

במסגרת עיר תחת עבודות, משימות והיקפי העבודה בנושאי תכנון מרחב ציבורי בעיר עלו במהלך השנתיים האחרונות, אתגרי התמודדות עם ריבוי חסר תקדים של אתרי הבניה בעיר הפוגעים באופן מידי במרחב הולכי הרגל ובטיחותם. אתרי העבודות המרובים יוצרים מפגעים חזותיים ותפקודיים בממשק עם המדרכות ומתחייבות פעולות להסדרת המרחב.

בנוסף לאתגרים אלה, מקודמים בעיר באופן תדיר פרויקטים עירוניים לשילוט הכוונה והתמצאות, הקמת אלמנטים מעוצבים הכוללים מערכות טכניות/איוורור, שילוט הנצחה, שילוט מבנים לשימור, תכנון וייצור סככות וריהוט רחוב חדשני, שיפורים בשילוט המרחב הציבורי בדגש על הפנייה למקלטים/חירום, שילוט מיגדרי חדש, מתקני מיחזור/אצירה וכיוצ"ב.

עבודת מעצב המוצר מאפשרת בקרה ורמה עיצובית גבוהה של אלמנטי שילוט/הכוונה/התמצאות וריהוט רחוב, בדגש על איכות עיצובית, תחזוקה ומתן מענה המתאים לשפה האדריכלית ולצרכי העיר. המעצב ישולב בעבודת קידום וגיבוש הנחיות תכנון למרחב הציבורי ועדכון חוברת הפרטים הסטנדרטים בעיר (בשתי"פ עם מנהלת הרשות לחוסן ומנהלת מינהל בינוי ותשתית).

יכולות נדרשות:

יצירת קשרי עבודה עם היחידות העירוניות השונות הקשורות בתכנון וביצוע של פרויקטים במרחב הציבורי, וניהול תיאום-תכנון מול אדריכל העיר, אגף שפ"ע, חטיבת הטיפעול וגורמי בינוי ותשתית.

ניסיון בניהול ותכלול פרויקטים לשילוט ותכנון מתקנים במרחב העירוני, תוך התייחסות למרקמים שונים ולסביבה.
 עבודת הייעוץ מחייבת ידע מקצועי, יכולת סנכרון, הכרת תהליכי מיפוי עירוני, ניהול פרויקטי הכוונה ושילוט והיכרות עם גורמי ביצוע/ספקים/יצרנים וטכנולוגיות ייצור רלוונטיות.
 נדרשים: היכרות ועבודה בעיריות, זמינות ומקצוענות, ניסיון בעבודה עם גורמי תפעול, שפ"ע, מחלקת השילוט, אגף תברואה וכד' - כדי להבטיח מענה ראוי המתחשב בצרכים וביכולות התחזוקה. יכולת ניתוח צרכים + הצגת מגוון פתרונות יצירתיים בהתאם לתקציב ולו"ז הביצוע, בהתאם להנחיות משנה מנכ"ל/אדריכל העיר/שפ"ע.
 עבור העבודה הנ"ל נדרשים יחסי אנוש וידע התנהלות במערכת העירונית, כמו כן יחסי אמון עבור היחידה לה

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י אגף אדריכל העיר, לפיהם מדובר בהתקשרות עם יועץ מעצב תעשייתי בנושא עיצוב אלמנטים במרחב הציבורי עבור אדריכל העיר, הכוללת ייעוץ של מעצב מוצר לצורך מענה לנושאי פיתוח ועיצוב אלמנטים במרחב הציבורי, לרבות אלמנטי שילוט הכוונה/מידע, מיכלי אצירה ומיחזור, מעקות גשרים, אלמנטי פרסום, ריהוט רחוב ייחודי וכד'. התרשמתי מהסברי האגף, כי מדובר בעבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים בניהול ותכלול פרויקטים להכוונה ושילוט ותכנון מתקנים במרחב העירוני, תוך התייחסות למרקמים שונים ולסביבה, הכרת תהליכי מיפוי עירוני, הכרת טכנולוגיות ייצור רלוונטיות, יכולת ניתוח צרכים והצגת מגוון פתרונות יצירתיים, היכרות ועבודה בעיריות, על גורמיהן השונים. בנוסף, התרשמתי כי העבודה דורשת יחסי אמון מיוחדים, בהיותה מחייבת יחסי אנוש וידע בהתנהלות במערכת עירונית, תוך עבודה צמודה משותפת עם גורמים עירוניים רבים ומגוונים ושיתופי פעולה עם יחידות עירוניות רבות, כמו גם יחסי אמון עבור היחידה לה ניתן השירות.

לאור האמור לעיל, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, אני סבור כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, כמו גם ידע, מומחיות ויחסי אמון מיוחדים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



ירון מאיר, עו"ד
 עוזר ראשי ליועץ המשפטי

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

30% למחיר ההצעה ו 70% לאיכות ההצעה.



בקשה לקבלת הצעות

מעצב תעשייתי לייעוץ מקצועי בנושא

עיצוב אלמנטים במרחב הציבורי עבור

אדריכל העיר

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות מעצב תעשייתי למתן שירותים בתחום ייעוץ מקצועי הנושא עיבוד אלמוניות המרחבה הציבורי עבור אדריכל העיר ראה פירוט בפרס ד' תיאור העבודה המבוקשת ולהלו - "העבודה".

2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.

3. את ההצעות יש להגיש בשתי מיילים נפרדים. על האחת יירשם: (נושא הפנייה) - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים) ועל השנייה יירשם: " (נושא הפנייה) - מחיר (יכלול את נספח ג'-טופס הצעת מחיר)". באמצעות דוא"ל: Hashavutminimalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

[במקרה של 100% עלות:]

את ההצעה יש לשלוח במייל, בנושא יירשם נושא הפנייה

באמצעות דוא"ל: Hashavutminimalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF לכתובת המייל שלעיל בלבד

אין לשלוח לתיבת מייל אחרת

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **22.08.2024 עד השעה 13:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.

6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.

7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל חגית בן דוד - עוזרת תיאום ובקרה באמצעות דוא"ל ben-david_h@mail.tel-aviv.gov.il

או באמצעות טלפון: 053-2505105

לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 15.08.2024 בשעה 13:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.

1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.

1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.

1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.

- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיוזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת אמות המידה ו/או עמידה בתנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' - שאלון ניגוד עניינים.

הערות:

- את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות ג'מבו מייל וכדמ')
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

3. משקל ציון האיכות

ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל.

ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה:

אופן הניקוד	משקל	אמת מידה לקביעת ציון האיכות
לבעלי ניסיון של עד 5 שנים - 3 נקודות. 5-9 שנים - 7 נקודות 10 שנים, כולל ניסיון בתל אביב: 15 נקודות.	15 נק'	היכרות עם תהליכי תכנון עירוניים. ניסיון ביעוץ לרשויות מקומיות בכתיבת הנחיות תכנון והנחיות בנושאים הקשורים לעיצוב עירוני. עיצוב מרחב ציבורי, שילוב מתקנים/שילוט במרחב העירוני, ניתוח מקרים והכנת הצעות/מצגות לפתרון.
8 פרויקטים ומעלה - 10 נקודות.		
ניסיון + ותק של לפחות 5 שנים תואר ראשון בעיצוב תעשייתי: 8 נקודות. תואר שני - 15 נקודות.	15 נק'	ניסיון בתכנון/עיצוב עירוני ואדריכלי במרחב הציבורי, הכשרה מקצועית בתחום העיסוק הנדרש, <u>תואר אקדמי בעיצוב תעשייתי</u> . ניסיון בליווי תהליכי היצור, כתיבת מפרטים ליצרנים, בקרה ובצוע דגמים, ליוטי הליכי מוקאפ בשטח עד לאישור אב-טיפוס ויצור סדרתי.
2-5 שנים - 5 נקודות 6-9 שנים - 10 נקודות 10 שנים ומעלה - 15 נקודות.	15 נק'	ניסיון ביעוץ לרשויות מקומיות, תכנון עיצוב וביצוע אלמנטים במרחב הציבורי, כתיבת חו"ד מקצועיות בסוגיות הקשורות לתכנון אלמנטים במרחב הציבורי, לרבות חזיתות בתי עסק, עיצוב אלמנטים, שילוט, עסקים, הצללות, מתקנים עירוניים וכו'.
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי היועץ, ניסיון מוכח בתרומת היועץ לתהליכים עירוניים, תשובות לשאלות מקצועיות של גורמי תכנון וביצוע, יכולת ביטוי והצגת נושאי העבודה, והתרשמות כללית.	25 נק'	ראיון התרשמות עם המציע
	70	סה"כ

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

יעוץ מקצועי בנושא עיצוב אלמנטים במרחב הציבורי עבור אדריכל העיר.

תכולת עבודת הייעוץ:

1. מתן שרותי תכנון שוטפים בנושאים שונים הקשורים לעיצוב עירוני, לרבות תכנון ומיקום תשתיות ואלמנטים נלווים, לצורך שיפור תזותו ותפקודו של המרחב העירוני. מתן מענה ליחידות העירייה השונות ולפניות ציבור בנושאים הקשורים לעיצוב המרחב הציבורי, בדגש על הצבתם, עיצובם ומיקומם של ריהוט רחוב ואלמנטים שונים.
2. השתתפות בוועדות, דיונים ופורומים מקצועיים, ובסיוורים ככל הנדרש במרחב הציבורי, חידוש רחובות/שבילי אופניים ובתואי הרק"ל.
3. ניסוח וכתבת הנחיות בנושא עיצוב ותכנון אלמנטים, לרבות שילוט מידע, הכוונה, הנצחה וכיוצ"ב, הטמעת תשתיות, אזורי ישיבה ושהיה במרחב הציבורי וכו'.
4. ליווי יחידות עירייה שונות מטעם אדריכל העיר גורמי בת"ש ואגף שפ"ע בפרויקטים הקשורים לתכנון, עיצוב והטמעה של תשתיות ומתקנים, כולל ליווי ובקרה על התכנון ופיקוח על ביצוע.
5. מתן יעוץ שוטף בנושא עיצוב חזיתות בתי עסק, לרבות מתן חו"ד בבקשות לרישוי עסק, שילוט עסקים, בחינת תכניות פיתוח, הצללות ואיפיון איזורי ישיבה, תכנון ומיקום תשתיות ואלמנטים נדרשים, וכו'.
6. תכנון פיזי של אלמנטים במרחב הציבורי. ליווי פרויקטים של גורמי ביצוע ותפעול עירוני וחברות עירוניות שונות, כולל היבטי עיצוב המוצר, ייצור, התקנה ופיקוח על הביצוע.
7. מטלות נוספות בתחום עיסוקו של היועץ- לפי צרכי העירייה ושיקול המנהל.

הערות :

2. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.

3. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :

- אומדן כמות שעות שנתית כ- 700 שעות בסה"כ.
- התקשרות לתקופה של 24 חודשים + אופציה ל- 24 חודשים נוספים מיום חתימת החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות ייעוץ _____ בעיר תל אביב יפו בפרט.
- העירייה תהיה רשאית לפצל את השירותים בין מספר זוכים.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתיים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מיידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____

כתובת הספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עני"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית
בזמן –

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

דיאנה הראל - מרכזת מזכירות

מאת: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
נשלח: יום חמישי 06 פברואר 2025 11:47
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
עותק: סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות; דיאנה הראל - מרכזת מזכירות; משה בן דוד - סגן חשב; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; דיאנה הראל - מרכזת מזכירות; ליטל פחטר - מנהלת מח מכרזים והתקשרויות
נושא: מערכת ארמה - RE: -בל"מ מעצב תעשייתי RE:

סיגל שלום,

בהמשך לתכתובת מטה, ומאחר שלמערכת הועלו מסמכי הבקשה לקבלת הצעות מחיר, הכוללים את תנאי ההליך, לרבות טופס הצעת המחיר – נספח ג' ונספח א' – הצהרת המציע, כי הבין את כל תנאי הבקשה והגיש את הצעתו בהתאם לתנאים אלו – אני סבורה, כי בנסיבות העניין, הקלדת הצעת המחיר במערכת עצמה ללא צירוף טופס הצעת מחיר חתום אינה מהווה פגם היורד לשורשו של עניין, שכן המציעה אישרה את תנאי ההליך בעת הגשת הצעתה, והציעה שיעור הנחה בהתאם לתנאי ההליך, אותו הקלידה למערכת, ומשכך ניתן לקבל את ההצעה.

האמור עולה בקנה אחד אף עם הפסיקה המעדיפה פרשנות המקבלת את הצעות על פני זו הפוסלת אותה.

בברכה,



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים

Sent: Wednesday, February 5, 2025 1:54 PM

To: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי

Cc: דיאנה הראל - מרכזת מזכירות <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il>; סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>; יעל בן-שבת כספי - <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il>; משה בן דוד - סגן חשב <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>; חשבת ומנהלת מחלקת כספים <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>; מרכזת מזכירות <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>; דיאנה הראל - מרכזת מזכירות <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>; ליטל פחטר - מנהלת מח מכרזים והתקשרויות <Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il>;

Subject: RE: מערכת ארמה - RE: -בל"מ מעצב תעשייתי

נטלי שלום

מצ"ב הפנייה שהועלתה למערכת בנוגע למעצב תעשייתי

אנא אישורך להתקדם בפתיחת מעטפת המחיר

תודה ובברכה,



סיגל בן מאיר
רכזת פרויקטים
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמינסטרטיבי
03-7247316



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> שמואלי נטלי
Sent: Tuesday, February 4, 2025 12:00 PM
To: sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
<Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il> סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות
<harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>; ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il> משה בן דוד - סגן חשב
<ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il> חשבת ומנהלת מחלקת כספים
Subject: RE: מערכת ארמה -בל"מ מעצב תעשייתי RE:

היי סיגל,

האם במערכת מופיעות אותן הוראות הכלולות בטופס הצעת המחיר (הנחה ממחירון משהב"ט / גובה ההנחה וכו')? אודה לקבלת צילומי מסמך של המערכת בהם מופיעות ההוראות הכלולות בטופס הצעת המחיר וכן אודה לקבלת טופס הצעת המחיר, הנציעים נדרשו להעלותו סרוק למערכת ולצרפו להצעתם.

בברכה,



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
Sent: Thursday, January 30, 2025 10:43 AM
To: maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
<Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il> והתקשרויות
Cc: Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il> סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות
<harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>; ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il> משה בן דוד - סגן חשב
<ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il> חשבת ומנהלת מחלקת כספים
Subject: RE: מערכת ארמה -בל"מ מעצב תעשייתי RE:

שלום

כל עוד המציע נתן רק את אחוז ההנחה וללא הערות אז זה תואם לטופס הצעת המחיר

תודה ובברכה,



סיגל בן מאיר
רכזת פרויקטים
מינהל הנדסה



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
Sent: Wednesday, January 29, 2025 7:32 PM
To: סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים <Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il>; ליטל פחטר - מנהלת מח מכרזים והתקשרויות <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: דיאנה הראל - מרכזת מזכירות <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il>; סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות <natei_u@mail.tel-aviv.gov.il>; יעל בן-שבת כספי - <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il>; משה בן דוד - סגן חשב <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>; חשבת ומנהלת מחלקת כספים
Subject: RE: מערכת ארמה -בל"מ מעצב תעשייתי RE:

היי ליטל,

בדיוק השבתי למייל של סיגל ולא שמתי לב שענית לפני..

מבחינת מספר ההצעות שהוגשו, וכפי שציינתי, לאור הוראות הנהל, ניתן להתקדם גם אם הוגשה הצעה אחת בלבד, שכן הפניה בוצעה ל-4 מציעים.

במענה ששלחתי התייחסתי גם לנקודה אחרת שעלתה ולגביה נשאלתי – "המציעה הקלידה את הצעת המחיר במערכת עצמה אך לא צירפה טופס הצעת מחיר תחום אלא נספח אחר" – ביחס לעניין זה ביקשתי לוודא שהתנאים שהופיעו בטופס הצעת המחיר (שלא מולא על ידי המציעה) מופיעים במערכת.

בברכה,



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il <Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il> ליטל פחטר - מנהלת מח מכרזים והתקשרויות
Sent: Wednesday, January 29, 2025 5:06 PM
To: נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>; סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: דיאנה הראל - מרכזת מזכירות <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il>; סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>; יעל בן-שבת כספי - <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il>; משה בן דוד - סגן חשב <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>; חשבת ומנהלת מחלקת כספים
Subject: RE: מערכת ארמה -בל"מ מעצב תעשייתי RE:

היי,

לטעמי מאחר והוגשה רק הצעה אחת ויש הצעה במערכת אני לא רואה מניעה לקבלה ולהתקדם בתהליך אבל נמתין לתשובה של נטלי.

בברכה,



ליטל פחטר
מנהלת מח מכרזים והתקשרויות
מינהל כספים
אגף חשבות
03-7241677

From: <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכות פרוייקטים
Sent: Wednesday, January 29, 2025 3:53 PM
To: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
Cc: <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il> סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות; <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il> משה בן דוד <Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il> ליטל פחטר - מנהלת מח מכרזים והתקשרויות; <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il> סגן חשב <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il> יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים
Subject: RE: מערכת ארמה -בל"מ מעצב תעשייתי

הי נטלי

השאלה מופנית אליך

תודה וברכה,



סיגל בן מאיר
רכות פרוייקטים
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמיניסטרטיבי
03-7247316



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il> משה בן דוד - סגן חשב
Sent: Thursday, January 9, 2025 11:42 AM
To: <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכות פרוייקטים; <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il> דיאנה הראל - מרכזת מזכירות
Cc: <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il> סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות; <Pachter_l@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי; <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: מערכת ארמה -בל"מ מעצב תעשייתי

דיאנה וסיגל שלום,

במסגרת בל"מ שבוצע באמצעות מערכת ארמה (מס' 5503), התקבלה הצעה אחת בלבד של שרון דנציג.

לאחר אישור התקדמות בתהליך ע"י חשב, בוצע ניקוד איכות ע"י היחידה ועברנו לשלב פתיחת הצעת המחיר.

כחלק מפתיחת הצעת המחיר ולאחר בדיקה עם גלעד מחב' ארמה, התגלה כי המציעה הקלידה את הצעת המחיר במערכת עצמה אך לא צירפה טופס הצעת מחיר חתום אלא נספח אחר, מצ"ב

להלן צילומי מסך מהמערכת:



פרטי בקשה שליחת הדעות ליועצים אליהם משלחה הבקשה מסמכי איכות ומספחים הצעות מחיר ותמלילים לזכיה אישורי פנייה לחקירה פרוטוקול

טופס הצעת מחיר ליצוא לאקסל

הצעות שהתקבלו

שם החטיב	מצב	מסמך ההצעה	מחיר חוצץ	מחיר מחוקק/ירי	קומד בתנאי הסף
יגדו הוצאות	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
ארון דניג טוו	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ
מסמך ההצעה	Σ	Σ	Σ	Σ	Σ

פרטי בקשה שליחת הדעות ליועצים אליהם משלחה הבקשה מסמכי איכות ומספחים הצעות מחיר ותמלילים לזכיה אישורי פנייה לחקירה פרוטוקול

טופס הצעת מחיר ליצוא לאקסל

מחירים שהתקבלו

שם מריט	מכיל
סך הכל עלות ההצעה ללא מע"מ/אחוז הנחה	15

מבקש לקבל חו"ד משפטית האם ניתן להתקדם בתהליך על סמך ההצעה שהוקלדה במערכת

בברכה,



משה בן דוד
סגן חשב
מינהל כספים

From: גלעד פרלמן <gilad@arma.co.il>
Sent: Monday, January 6, 2025 2:01 PM
To: דיאנה הראל - מרכזת מזכירות <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: משה בן דוד - סגן חשב <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: Re: מערכת ארמה

נראה שהכל התבצע שם לפתיחת המעטפות.
בתוך כרטיס הבקשה יש לשונית הצעות מחיר ומומלצים לזכיה משם ניתן להוריד את קבצי ההצעה הכספית ולהדפיס.

גלעד פרלמן

ארמה ניתוח מידע בע"מ
נייד: 058-757-3015 | משרד: 077-5605011
דוא"ל: <gilad@arma.co.il>
אתר החברה: <https://www.arma.co.il>

מאת: דיאנה הראל - מרכזת מזכירות <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>
נשלח: יום שני 06 ינואר 2025 13:22
אל: גלעד פרלמן <gilad@arma.co.il>
עותק: משה בן דוד - סגן חשב <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il>
נושא: מערכת ארמה

גלעד שלום,
מבקשת תשובתך בנושא הנ"ל,
תודה ויום יפה,

דיאנה הראל
מרכזת מזכירות
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמיניסטרטיבי
03-7247437



From: משה בן דוד - סגן חשב <ben-david_moshe@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Sunday, January 5, 2025 9:57 AM
To: gilad@arma.co.il
Cc: דיאנה הראל - מרכזת מזכירות <harel_d@mail.tel-aviv.gov.il>; סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il>; סמדר שגב-נוקד - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות <Noked_s@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: FW: מערכת ארמה

גלעד שלום,

ראיתי שציון האיכות הוזן למערכת בבקשה לקבלת הצעות 5,503 / מעצב תעשייתי לייצור מקצועי בנושא

אני יכול לצפות בהצעת המחיר אבל לא להדפיס אותה, מבקש לדעת האם בוצעו כל התהליכים במערכת לגבי בקשה זו או שנדרש לבצע פעולות נוספות כדי להתקדם עם הצעת המחיר

**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 11/02/2025**

המועצה ה' 21 ועדה מס': 69 החלטה: 6

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3500 מ: 03/12/24

הכנת סקר מורשת תעשייתית בתל אביב יפו

הנושא:

תאור העבודה: מיפוי ותייעוד של מבנים אקלקטיים בת"א-יפו, בניית כרטסת דיגיטלית כל מבנה וכתובת דו"ח מסכם כולל הטמעה באמצעים דיגיטליים

לוח' בחודשים :	24	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073220-700-5	שמואל אתרים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
פיטלסון, שילה, יעקובסון - אדריכלים	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
רות ליברטי שלו	אדריכלות שימור		

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)	
אומדן סה"כ שכר	159,500	תאריך שער חליפי	
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	

הערות לפניה :

פנינו ל-5 משרדים קבלנו 3 הצעות ע"ב 60% איכות (ציון מינמאלי של 50 נקודות) ו-40% מחיר, קבלנו 3 הצעות הצעתה של ט.ד לא עמדה במינימום ציון האיכות ולכן מבקשים לפסול אותה. מצ"ב אישור פטור, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות מחיר. מבקשים להתקשר עם המומלץ בעל ההצעה הכשרה שקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. העבודה תבצע ע"י מיכאל פיטלסון. האומדן עירוני הינו 200 אש"ח.

הערות לשיטת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה להצעות מחיר. החוזה ל- 24 חודשים או עד לסיום העבודה לפי המאוחר מביניהם. שריון 52-24-1254

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: פיטלסון, שילה, יעקובסון - אדריכלים

הערות להחלטה :

מאשרים את פסילת ההצעה שלא עמדה במינימום ציון האיכות. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה.

מורשת תעשייתית בתל אביב יפו – קריטריונים לבחירת ההצעות

איכות

סה"כ ציון איכות (ציון מינימלי יהיה 50)	ראיון (25) הכולל הצעה להרכב הצוות	מתודולוגיה (15) וגישה כוללת לביצוע הפרויקט	ניסיון (20)	
60	25	15	20	רותי ליברטי שלן
50	20	10	20	מיכאל יעקובסון
45	20	10	15	טליה דוידי

הערות:

1. רותי ליברטי בעלת ניסיון דומה במחקרים אחרים עם מח' השימור, בנתה צוות עבודה מקצועי ומצרפת לצוות המחקר יועצת לנושא סביבה ויועץ כלכלי, הציגה בראיון ניתוח עשיר של מורשת תעשייתית בארץ ובעולם, שימושים חדשים, חלוקה מעניינת לתעשייה בארץ, ומטריצה מקצועית כבסיס לעבודה בהמשך.
2. טליה דוידי הציגה דוגמאות מעניינות למחקר טיפולוגי וחשיבה מתודולוגית
3. מיכאל יעקובסון בעל ידע וניסיון רחב של ניתוח מורשת תעשייתית בארץ ובעולם והכנת מסמכי מדיניות.

טבלת שקלול

טליה דוידי	מיכאל יעקובסון	רותי ליברטי שלן	ניקוד	אמת מידה לקביעת ציון האיכות
45	50	60	40	סה"כ איכות
נפסלת בגלל שלא עמדה בציון איכות מינימלי של 50 נק'	159,500	390,00		סה"כ מחיר
	40	16.35	60	שקלול המחיר
	90	76.35		סה"כ ציון משוקלל

הנדון: בקשה להתקשרות לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	ונכנון וע"ו	שימור מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
הכנת סקר מורשת תעשייתית בתל אביב - יפו	
תיאור מהות ההתקשרות	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
24 חודשים או עד השלמת הפרויקט לפי המאוחר מבניהם	200 אש"ח לא כולל מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
<p>העבודה המבוקשת עוסקת באדריכלות תעשייתית לצורך זיהוי והערכה של מבני תעשייה קיימים בעלי הערכים הגבוהים ביותר בתל אביב - יפו. העבודה דורשת שילוב מקצועי בין נישות מחקריות לבין מתן הנחיות לתכנון בפועל עבור היחידות העירוניות ואדריכלים חיצוניים בשימור מבני תעשייה, בתוספת בנייה, בתכנון שימושים חדשים במבני תעשייה קיימים ובתכנון מבנים חדשים במקומם. העבודה המבוקשת דורשת עבודה צמודה משותפת עם גורמים עירוניים כאדריכל העיר, מחלקות תכנון, מחלקת שימור, מנהל קהילה ומנהל חינוך, ותשרת בעתיד את אותם גורמים, ובנוסף אנשי מקצוע חיצוניים לעירייה. העבודה מסתמכת על עבודה ארכיונאית ומושתתת על חומרים עדכניים ורגישים הקשורים במידע עירוני הקיים במחלקות התכנון ובמערכת ה-GIS. בעבודה המבוקשת נדרשים יחסי אמון טובים במיוחד עם האדריכלים שיקדמו אותה, וזאת לאור חשיפה לחומרים מורכבים ושיתופי פעולה עם יחידות עירוניות רבות.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י יחידת שימור מבנים באגף תכנון העיר, לפיהם מדובר בהתקשרות להכנת סקר מורשת תעשייתית בתל אביב - יפו, שבמרכזה עבודת אדריכלות תעשייתית שנועדה לבצע זיהוי והערכה של מבני התעשייה הקיימים בעיר, שהינם בעלי הערכים הגבוהים ביותר. התרשמתי מהסברי היחידה, כי מדובר בעבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, שיאפשרו שילוב מקצועי בין נישות מחקריות לבין מתן הנחיות לתכנון בפועל, הן עבור היחידות העירוניות והן עבור אדריכלים חיצוניים, וזאת לצורך שימור מבני תעשייה, ביצוע תוספות בנייה, תכנון שימושים חדשים במבני תעשייה קיימים ותכנון מבנים חדשים במקומם.

בנוסף, התרשמתי כי העבודה דורשת יחסי אמון מיוחדים, בהיותה מחייבת עבודה צמודה משותפת עם גורמים עירוניים רבים ומגוונים ושיתופי פעולה עם יחידות עירוניות רבות, לרבות אדריכל העיר, מחלקות תכנון, מחלקת שימור, מנהל קהילה ומנהל חינוך, כאשר תוצאותיה תשרתנה בעתיד את אותם גורמים, כמו גם דורשת עבודה צמודה עם אנשי מקצוע חיצוניים לעירייה, וזאת כאשר העבודה כוללת הן עבודה ארכיונאית והן חשיפה לחומרים עדכניים ורגישים הקשורים במידע עירוני הקיים במחלקות התכנון ובמערכת ה-GIS, ודורשת קיום יחסי אמון מיוחדים עם האדריכלים שיקדמו אותה.

לאור האמור לעיל, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, אני סבור כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, כמו גם ידע, מומחיות ויחסי אמון מיוחדים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

60% איכות ו-40% מחיר



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: נשמ מהנדס בודק במינהל הנדסה

היחידה: הנדס

10100
 200

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

40 מ' 60 מ'

הוועא . בקשה לקבלת הצעת מחיר להכנת סקר מורשה העשנוניה החל ארנד נהו

תאריך פתיחת המעטפות: 26/08/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 15/08/24
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 15.08.24	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): 12.09.24

13:00 34

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

תפקיד	שם פרטי ושם משפחה
סגן-חשב	משה ברזדן
מרכז התקשרויות	דיאנה הראל
משתתפים נוספים	

ממך

משה ברזדן
 סגן חשב מח' כלפים
 02-12-2024
 מינהל הנדסה
 עיריית תל-אביב - יפו

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	הייצ' קיו ארכיטקטים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	הדס שדר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	מיכאל יעקובסון פיטלסון	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	159,800 ש"ח
4	טליה דוידי	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	לא שמה סגל. סך אטר' איזו וזכן
5	רותי ליברטי שלו	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	390,000 ש"ח
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

8/10/2024

משה ברזדן
 סגן חשב מח' כלפים
 מינהל הנדסה
 עיריית תל-אביב - יפו

מרכז התקשרויות יחידות

חתימות

הנדון: פנייה לקבלת הצעת מחיר להכנת סקר מורשת תעשייתית בתל אביב יפו

מחלקת שימור בעיריית תל אביב מקדמת סקר לצורך זיהוי והערכה של מבני תעשייה קיימים בעלי הערכים הגבוהים ביותר בתל אביב יפו. הנך מוזמן/נת בזאת להגיש הצעת מחיר למחקר זה בהתאם למפורט במסמכי פניה זו.

1. רקע לעבודה:

במסגרת עבודה זו אנו פונים בבקשה לקבל הצעות מחיר לביצוע העבודה. העבודה תעשה בהנחיית מח' מחלקת השימור באגף תכנון העיר במנהל הנדסה, בשיתוף מחלקות התכנון האזוריות ובראשות אדריכל-מתכנן. התקשרות היועץ עם עיריית תל אביב תעשה באופן ישיר. הנך מוזמן/נת בזאת להגיש הצעת מחיר לביצוע העבודה.

המורשת התעשייתית היא היבט של המורשת התרבותית, המהווה חלק מזהות המקום ועדות להתקדמות, להישגים ולציוני דרך, מורכבת משרידי תרבות תעשייתית שהם בעלי ערך היסטורי, טכנולוגי חברתי, אדריכלי או מדעי. שרידים אלה מורכבים ממבנים ומכונות, בתי מלאכה, טחנות ומפעלים, מכרות ואתרים לעיבוד וזיקוק, ומחסנים, מקומות שבהם אנרגיה מופקת, מועברת ומשמשת, תחבורה וכל התשתיות שלה, וכן מקומות המשמשים לפעילויות חברתיות. הקשרות לתעשייה כגון דיור, פולחן דתי או חינוך.

ארכיאולוגיה תעשייתית היא שיטה בין-תחומית ללימוד כל העדויות, התומרות והבלתי-תומרות, של מסמכים, חפצי אמנות, סטרטיגרפיה ומבנים, יישובים אנושיים ונופים טבעיים, שנוצרו עבור או על ידי תהליכים תעשייתיים.

מפעלי תעשייה, בתי מלאכה, ומתקני תעשייה הוקמו בתל אביב כבר בשנים הראשונות לקיומה, לדוגמה מפעל לודג'יקה, ליבר, בתי חרושת לייצור לבנים ומלט, תחנת כח וכו', לאחר קום המדינה יועדו איזורי "הספר" של העיר לשימושים תעשייתיים, חלקם מטרופוליניים, כדוגמת האזור שלאורך נחל איילון בחלק המזרחי של העיר שהוקמו בו מבנים ששימשו לתעשיית נשק, חלקי מתכת, חלב, שמן, קמח, מוסכים וכו'. באזורים שמעבר לירקון נבנו מתקני חברת החשמל, מכלי דלק, מכבי אש וכו', בדרום העיר נבנו בתי מלאכה וביפו תעשיית קמח, מוסכים וכו'.

בשנים האחרונות אנו עדים למהפכה תכנונית בעיר: מבני התעשייה הומרו למגדלי תעסוקה המשמשים למשרדים, חברות טכנולוגיה ולמגורים. מבני תעשייה בגובה של 4-5 קומות הופכים למגדלי הייטק בגובה של 20 ועד 40 קומות, זאת לצד שינויים ופיתוח מערכת הסעת המונים.

מהפכה זאת עלולה למחוק שכבה בעלת ערכים היסטוריים, ציונים, טכנולוגיים, אדר'. מנגד אנו עדים לתופעה עולמית מעניינת של הכרה בערכם התרבותי, אדריכלי, קהילתי, אורבני ותיירותי, שימוש חדשני במבנה תעשייה קיימים לטובת הקהילה, תוך שמירה על המורשת התעשייתית ושימושים משניים המשדרגים אזורים מנוכרים ומחיים מרקמים קיימים.

אתרים ומבנים העוברים תהליך של שימוש מחדש הופכים למנועי טרנפורמציה המשפיעים על המרקם העירוני, מספקים קישורים מוחשיים ובלתי מוחשיים לעבר שלנו ויכולים לתרום לפיתוח חברתי ותרבותי, קיימות סביבתית, התחדשות עירונית ויתרונות כלכליים לקהילה הסובבת.

מטרת הסקר:

איתור מבנים ומתקנים בעלי ערכים של מורשת תעשייתית ויצירת מצע שיאפשר לגבש אסטרטגיה לשמירה ולחזוק רוח המקום, לפעולות שיקום, שימוש מחדש, שימור והתחדשות שיבוצעו בעתיד. זאת כחלק מתהליכים של צמיחה, התחדשות, פינוי בינוי, תמ"א, תב"עות, פיתוח עסקים, חיזוק שימושים קיימים והרחבת שימושים חדשים

סקר לבחינת ערכי מורשת יכלול:

- תעשייה מסורתית: מוסכים, בתי דפוס, מפעלים לייצור כלי עבודה, מוצרי מזון, נשק וכו'
- מתקנים עירוניים/ ממשלתיים: מתקני חברת חשמל, תחנות שידור, מכבי אש ובתי חולים.
- מתקנים צבאיים
- מבני תחבורה: תחנות רכבת, תחנה מרכזית, נמלים.
- מתקנים מסחריים: תחנות דלק.

ג. מפות ותצלומי אוויר יסופקו ע"י עיריית תל אביב – יפו. איתור רכישה של אגף תכנון העירייה – אגף תכנון העירייה ברשות העירייה יהיה מגיש ההצעה.

מגישה ההצעה יהיה אחראי על טיב העבודה, וילווה אותה כולל פגישות מול גורמים בעירייה באופן אישי. פגישות תיאום עם נציג מחלקת השימור ייערכו פעם בשבועיים או ע"פ הצורך.

5. פורמט הגשה

- א. העבודה תוגש בפורמט מודפס 1:1 אופן, במרובה למה, בפורמט PDF ושימוש ב- 36 קוויקט, כל העמודים הצבעוניים יהיו בהדפסה צבעונית על נייר צבע איכותי, החוברת תהיה כרוכה בכריכת ספירלה/סיכות.
- ב. העבודה תוגש למחלקת השימור גם בפורמט דיגיטלי כך שניתן יהיה להעלות את המידע למערכות עירוניות.
- ג. מצגת.
- ד. סרטונים
- ה. העבודה תוצג ע"י עורך העבודה בוועדת השימור ע"י הצורך וכן אצל אדריכל העיר, בפני אגף התכנון ובהרצאה בבית ליבלינג או במקום אחר.
- ו. בתחילת העבודה תתואם אופן הטמעת העבודה במערכת העירונית (gis)

6. קריטריונים לבחירת הצעות לביצוע העבודה:

- עלות העבודה: 40%** (ניקוד ההצעה הכללית יעשה באופן הבא ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד 100%, ההצעות האחרות תזכנה לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה)
- איכות: 60%** לפי המדדים הבאים: ציון מינימלי לאיכות יהיה 50 נקודות, ציון נמוך מ 50 יפסל.
- ניסיון המשתתף או נותן השירותים מטעם המשתתף, הצגת הצוות וניסיונו, יצורפו קו"ח ופירסומים. – (20 נק'),
 - מתודולוגיה וגישה כוללת לביצוע הפרויקט - הצגת התפיסה הכוללת לגבי המרחב הציבורי, אופן הכנה והצגת המסמך, הצגת תפיסה אינטגרטיבית של הנושאים, מגוון כלי ניתוח, מקורות מידע כבסיס נתונים – (15 נק').
 - ראיון הכולל בין היתר את הרכב הצוות – (25 נק').

7. תנאי סף:

השכלה ורישיון – על המשתתף או נותן השירותים להיות בעל תואר באדריכלות או תכנון ערים או עיצוב, תואר המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, להיות בעלי ניסיון בתכנון מבנים, בשימור מבנים ועם ניסיון בסוגיות תרבותיות וחברתיות.

8. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 8.1 מסמכים להוכחת אמות מידה האיכות, כאמור עפ"י סעיף 6.
- 8.2 מסמכים להוכחת תנאי הסף, כאמור עפ"י סעיף 7.
- 8.3 טופס ניגוד עניינים, על המשתתף למלא את השאלון המצ"ב ולהגיש במצורף להצעתו, במקרה בו יש שתי מעטפות – מעטפת איכות ומעטפת מחיר, יש לצרף למעטפת האיכות
- 8.4 הצעת מחיר- נספח א' טופס הצעת מחיר.

העירייה תהה רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר. על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

9. משך ההתקשרות: ההתקשרות הינה ל 24 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות, או עד לסיום העבודה, המאוחר מביניהם.

10. שכר הטרחה המבוקש: שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים, לא כולל מע"מ. שכר הטרחה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

11. אופן הגשת הצעת העבודה:

אורלי אראל - סגנית מה"ע ומנהלת אגף תכנון העיר
 סיגל בן מאיר - אחראית חוזים והתקשרויות
 אדרי ירמי הופמן - מנהל מחלקת שימור מבנים
 אדרי יואב דוד - אדריכל העיר

נספח א' : הצעת מחיר לעריכת סקר מורשת תעשייתית בתל אביב יפו

יש למלא את התאים האפורים בטבלה

<p>מחיר בש"ח לא כולל מע"מ</p>	<p>הצעת מחיר _____</p>
<p></p>	<p>שם החברה/עוסק מורשה: _____</p> <p>חתימה: _____</p> <p>חותמת: _____</p>



מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3513 מ: 26/01/25

הנושא: אדריכל ואדריכל נוף לתכנית בנין עיר תא/5091 צפון נופי ים

תאור העבודה: התכנון הינו לשכונת מגורים בתמהיל יח"ד מגוון בעירוב שימושים וצפיפות גבוהה. התכנית תחליף את תא/3388 ב'.

לוח"ב בחודשים :	60	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073228-610-9	תב"ע 5091	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
גושן אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
אורית מילבואר-אייל אדריכלות בע"מ	אדריכלות כללית		
קייזר - אדריכלים ומתכנני ערים	אדריכלות כללית		
קימל אשכולות אדריכלים (1992) בע"מ	אדריכלות כללית		

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	1,250,000	תאריך שער חליפי
חטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס
		Jul/2024

הערות לפניה :

פנינו ל-6 משרדים מתוך המאגר ע"ב 70% איכות ו- 30% מחיר, קבלנו 4 הצעות. האומדן הינו 2,010,000 ש"ח. מצ"ב פרוטוקל פתיחת מעטפות ופנייה, טב' שקלול וטופס פטור ממכרז. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. הערת החשב: לאור הפערים בהצעות המחיר, ממולץ לנהל מו"מ עם המציע הזוכה.

הערות לשיטת השכר :

החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפנייה להצעות. ההתקשרות ל 60 חודשים או עד לסיום העבודה לפי המאוחר מבניהם. ההצעות שלא זכו זכאיות לקבל סך של 10 אש"ח כולל מע"מ עבור הצעתם. שיריונים: גושן 52-25-150 קייזר 52-25-153, קימל 52-25-154

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: גושן אדריכלים בע"מ

הערות להחלטה :

הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה (8)3 חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה. לאחר דיון שהתקיים ולאור הסברי היחידה לא נדרש לנהל מו"מ עם הזוכה.

19.01.2025

הנדון : תא/5091 צפון נופי ים - טבלת הערכת אדריכלים

ניקוד מירבי	קריטריונים	גושן	מילבאואר	קייזר	קימל אשכולות	
40	<p>תפיסה תכנונית: איכות ההצעה התכנונית/ אדריכלית וגיבוש חזון עדכני לשכונה בקונטקסט של פיתוח וציפוף אורבני תוך עירוב שימושים</p>	<p>-יחס למצב קיים (טופוגרפיה, קישוריות, ניתוח הסביבה): ההצעה מתייחסת לטופוגרפיה הקיימת באופן רגיש הראוי לציון ומייצר מורכבות מרחבית. מבחינת הקישוריות למרקם הסובב הוצג חיבור מיטיב המשפר את הרשת הקיימת ואת ההליכתיות.</p> <p>-מקוריות ההצעה מציעה הסתכלות חדשה על האזור שתייצר מרחב בקני"מ אנושי בצפון מערב העיר. הצטיינה במיוחד הגישה הביקורתית כלפי המרחבים הקיימים הניסיון להציע תכנון איכותי וחדשני למרחב.</p> <p>-אורבניות ועירוב שימושים ההצעה תייצר מרחב אורבני איכותי בעצימות גבוהה הן מבחינת פרישת השימושים, הרשת, הטיפולוגיה והיררכיית החללים והדרכים. יצוין לחיוב יצירת בינוי מרקמי צפוף שאינו גבוה ברב תלקי התכנית- יתרון מובהק מבחינת האפשרות להוזלת מחירי</p>	<p>-יחס למצב קיים (טופוגרפיה, קישוריות, ניתוח הסביבה): ההצעה מתייחסת באופן ראוי לטופוגרפיה הקיימת ומאפייניה כמחולל תכנוני. ההצעה כוללת חיבור מעניין לשכונה הקיימת מדרום. ההצעה מציגה ניצול הפרשי הגובה לרחובות הראשיים.</p> <p>-מקוריות ההצעה ממשיכה את המאפיינים של השכונות הקיימות הגובלות מדרום וממזרח, ושל השכונה המתוכננת הגובלת ממערב.</p> <p>-אורבניות ועירוב שימושים ההצעה כוללת בלוק בקנה מידה גדול, כאשר התכנית מייצרת מרחק בין דרכים הדומה למאפיינים של תכנית שדה דב הסמוכה. ההצעה מייצרת שצ"פ בהיקף נרחב וכן שצ"פ נוספים בקנה מידה קטן יותר. חלוקת השימושים בהצעה מבחינה בין החלק המזרחי בו מגורים בלבד</p>	<p>-יחס למצב קיים (טופוגרפיה, קישוריות, ניתוח הסביבה): בבסיס ההצעה הוצג ניתוח יסודי ומעניין של המצב הקיים והמתוכנן אשר בלט באיכותו, ההצעה התכנונית מייצרת שצ"פ מרכזי בשיא הגבעה הקיימת, ומתייחסת למיקום תחנות הרק"ל הסמוכות כמחולל תכנוני.</p> <p>-מקוריות ההצעה ממשיכה את המאפיינים של השכונות הקיימות הגובלות מדרום וממזרח, ושל השכונה המתוכננת הגובלת ממערב.</p> <p>-אורבניות ועירוב שימושים ההצעה מייצרת שצ"פ בהיקף נרחב במרכז התכנית, ודפנות בנויות ואינטנסיביות כלפי הרחובות הראשיים הסובבים. יצוין לחיוב כי מגישי ההצעה העריכו כי במטרה לייצר עירוניות מיטיבה יש לתקן את היקף זכויות הבנייה בתחום התכנית ובהצעתם כללו תוספת זכויות מעבר לנדרש. יחס התכנית לרח' לוי אשכול מבחינת שימושים, בינוי ותתך הרחוב בלט במקוריותו.</p> <p>אורבניות ועירוב שימושים יצוין כי התכנית מציעה שימושים מגוונים בקומת הקרקע כולל תזית פעילה וגמישות בשימוש.</p>	<p>-יחס למצב קיים (טופוגרפיה, קישוריות, ניתוח הסביבה): ההצעה מייצרת מגוון רחובות בהיררכיה שונה, המחברים בין התכנית לשכונות ממזרח וממערב על בסיס הרשת הקיימת ועיבויה. ההצעה מתייחסת לחיבור לשכונה הקיימת מדרום (נופי ים) על ידי אזכור לגבעה הקיימת בפתרון הכולל שטח פתוח ומבנה ציבור.</p>	<p>קימל אשכולות</p>



ניקוד מירבי	קריטריונים	גנשן	מילבאואר	קייזר	קימל אשכולות
		<p>הדיוור והאחזקה כמו גם מבחינת איכות תרבות והמרחב הציבורי להולכי הרגל.</p> <p>טיפולוגיה הוצגה בחינה מעמיקה של שתי טיפולוגיות טיפוסיות בתכנית לדוגמא, המאפשרות גמישות בהמשך התכנון ובישום.</p>	<p>לאווררי רו ושמועטס מעורבים.</p> <p>טיפולוגיה סכמת גובה הבינוי בהצעה ממשיך ממערב את הגובה המתוכנן בתכנית שדה דב הסמוכה וממזרח את שכונת רמת אביב החדשה.</p>	<p>הלוחה השמועטסנה בהצעה מבחינה בין החלק המזרחי בו מגורים בלבד למערבי בו שימושים מעורבים.</p> <p>טיפולוגיה הפרצלציה המוצעת הכוללת בנין/שני בניינים על מגרש מאפשרת מימוש פשוט ומגוון אדריכלי. ההצעה כוללת פתרון מרחבי למבנים מלווי פארק.</p>	<p>ההצעה הוללת התייחסות להזלת הדיוור.</p> <p>טיפולוגיה ראויה לציון הגישה התכנונית המייצרת צפיפות גבוהה תוך הימנעות מבינוי גבוה. כמו כן, הוצגה חקירה של בלוק טיפוסי תוך התייחסות לתקדימים וליח' מימוש.</p>
ניקוד	40	25	25	32	
30	<p>פירוט והמחשה ויזואליים שיוצגו בראיון:</p> <p>הצגה נהירה של הקונספט האורבני ורמת פירוט עקרונית התכנון והחלוקה הפרוגרמטית בדיאגרמות, תכניות בינוי, תכנית פיתוח נופי, חתכים, חזיתות והדמיות.</p>	<p>הצגת התצעה כללה פירוט ראוי של עקרונות התכנון, הוצגה מתודולגיה סדורה לניתוח המרחב וקשר ישיר לפתרון המוצע. כמו כן, הפתרון המוצע כלל הדגמה מפורטת ונהירה.</p>	<p>הצגת ההצעה הינה ברורה, יחד עם זאת חסרים נתונים מספריים לבחינת ההצעה והבנת קנה המידה.</p>	<p>בהצגה בלט באיכותו ניתוח המצב הקיים, ההעמקה בבחינת החלופות, ובחינת עוצמות הבינוי והנתונים הכמותיים בהצעה. חסר בהצגה פירוט הפיתרון המוצע, עם זאת, ההצגה הינה ברורה וקוהרנטית.</p>	<p>תוצרים יפים ונהירים של עקרונות התכנון והפיתרון המוצע. הפרזנטציה הפרונטלית הוסיפה פירוט ועומק להצעה התכנונית. חסר בהצעה ביטוי תב"עי בתצורת תשריט מוצע.</p>
ניקוד	30	15	15	23	
סה"כ איכות (מתוך 70 נק')	70	40	40	55	
הצעת המחיר	1,250,000	1,045,000	800,000	870,700	
ניקוד מחיר מתוך 30 נק'	19.2	22.9	30	27.5	
סה"כ ניקוד משוקלל	89.2	62.9	70	82.5	



תאריך: 06.02.25

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה להתקשרות לפי תקנה (8)3

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	תכנון העיר	צוות צפון

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
אדריכל שהינו ראש צוות התכנון, ויתקשר עם אדריכל נוף, עבור עריכת תכנית בנין עיר תא/5091 צפון נופי ים	
תיאור מהות ההתקשרות	
אדריכל ואדריכל נוף להכנת תכנית בניין עיר, למרחב תכנון עירוני מעורב שימושים באזור פנוי מבניה בצפון מערב העיר. עריכת התב"ע על מסמכיה כוללת, בין היתר, קביעת יעודי קרקע, שימושים, זכויות בניה, בינוי, פיתוח וכד'. התכנון המוצע לשכונת המגורים יתבסס על תמהיל יח"ד מגוון, אשר ימשיך את מרקם המגורים הקיים והמתוכנן ברובע 1, תוך התאמה לערכי תכנון עדכניים, פרוגרמת עירוב שימושים וצפיפות גבוהה.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
60 חודשים או עד מתן תקף לתכנית המאוחר מבניהם	2,010,000 ש"ח לא כולל מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה (8)3

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה (8)3, לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק

האדריכל הינו ראש צוות התכנון והוא נדרש לידע מקצועי ייחודי ויכולות ניהול יוצאת דופן של תהליכי העבודה מול המתכננים השונים. בנוסף, האדריכל נדרש לידע מקצועי הוליסטי, מעמיק וייחודי עם מרחב התכנון, כולל ההיסטוריה החברתית, התכנונית, מורפולוגית הבינוי והסביבה הטבעית.

תכנית שעל האדריכל לתכנן היא בשטח גדול של כ-154 דונם, ועוסקת במגוון רחב של נושאים.

הכנת תכנית בניין עיר הינה עבודה רחבת היקף המחייבת ניסיון וממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה – האגף לתכנון אסטרטגי, רשות הקיימות, אגף החינוך, מבני ציבור, אגף התכנון, הרישוי, התנועה, נכסים, שפ"ע, בינוי ותשתית, מנהלת הרכבת הקלה, אגף תכנון מטרופוליטני, מנהל התכנון, יזמים ובעלי נכסים בשכונה.

בבסיס התכנון נדרשת תפיסה תכנונית-אדריכלית-נופית משולבת, אשר מחייבת שיתוף פעולה נרחב בין האדריכל לאדריכל הנוף, בקביעת עקרונות התכנית, התפיסה המרחבית והאמצעים ליישום הפתרון התכנוני על הצד הטוב ביותר. מסיבה זו נדרש כי האדריכל (ראש צוות התכנון) יתקשר מול אדריכל נוף שיהיה שותף מלא לתהליך התכנון ולעקרונות שיתוו יחד בתכנית.

האדריכל יערוך תב"ע על פי נוהל מבא"ת מקוון הכוללת תקנון, תשריט, נספח בינוי ופיתוח, הכל על פי דרישות מרכז התכנית מטעם אגף תכנון העיר, שבעיריית תל אביב-יפו. אדריכל הנוף יערוך נספח נופי בהתאם להנחיות עיריית תל אביב, וכל מסמך אחר העוסק בהיבטי נוף ופיתוח שיידרש במסגרת תהליך הכנת התב"ע עד לאישורה. האדריכל ואדריכל נוף ילוו את הכנת התכנית עד לאישורה למתן תוקף במוסדות התכנון כולל הצגתה בפני הועדות השונות ותיאום מול מתכננים אחרים וגורמים חיצוניים שונים.

במסגרת הליך התכנון מול גורמי העירייה השונים ייחשפו עורכי התכנית לחומרים עירוניים בתחומי התכנון והאסטרטגיה, וכן יידרשו להציג התכנון בפני מגוון רחב של בעלי עניין, ביניהם בעלי קרקע ותושבי העיר, ובשל כך נדרשים יחסי אמון מיוחדים.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מנהל הנדסה – אגף תכנון העיר צוות צפון, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי אדריכלות ואדריכלות נוף בצוותא חדא עבור תוכנית בנין עיר תא/5091 צפון נופי ים. עסקינן בשירותים שיכללו בין היתר, הכנת תכנית בניין עיר, למרחב תכנון עירוני מעורב

שימושים באזור פנוי מבניה בצפון מערב העיר. עריכת התב"ע על מסמכיה כוללת, בין היתר, קביעת יעודי קרקע, שימושים, זכויות בניה, בינוי, פיתוח וכד'. התכנון המוצע לשכונת המגורים יתבסס על תמהיל יחיד מגוון, אשר ימשיך את מרקם המגורים הקיים והמתוכנן ברובע 1, תוך התאמה לערכי תכנון עדכניים, פרוגרמת עירוב שימושים וצפיפות גבוהה.

בנוסף, בחנתי את הסברי היחידה לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים מקצועיים הדורשים שילוב מיוחד של ידע ניסיון ומומחיות לא רק בפן האקדמי אלא גם ביכולות ניהול יוצאות דופן של תהליכי עבודה מול מתכננים שונים, בפרט כאשר עסקינן בתא שטח חריג בגודלו העומד על כ-154 דונם והינו מגוון בנושאים ובשימושים ומאופיין בצפיפות גבוהה. לפיכך, נדרש אדריכל שהוא ראש צוות תכנון בעל ידע הוליסטי מקצועי ייחודי במנעד רחב של תחומים לרבות ההיסטוריה החברתית, התכנונית, מורפולוגית הבינוי והסביבה הטבעית.

נמסר לי מהיחידה כי הכנת תוכנית בניין עיר בהיקף המתואר לעיל על שימושיה הרבים, מחייבת ניסיון וממשיק עבודה מרובים בתוך העירייה (האגף לתכנון אסטראגי, רשות הקיימות, אגף החינוך, מבני ציבור, אגף תכנון רישוי, תנועה, נכסים, שפ"ע, בת"ש, מנהל הרק"ל, אגף תכנון מטר) וכן גורמים חיצוניים לעירייה כגון יזמים, בעלי נכסים וועדות שונות. דהיינו לא די בידיעות אקדמאיות אלא ביכולות ביצוע מוכחות הדורשות הנעת, תפעול ותכלול מגוון נושאים ותחומים.

בנוסף, הובהר לי כי בבסיס התכנון נדרשת תפיסה תכנונית-אדריכלית-נופית משולבת, המחייבת שיתוף פעולה הדוק בין האדריכל לאדריכל הנוף, בקביעת עקרונות התוכנית, התפיסה המרחבית והאמצעים ליישום הפיתרון התכנוני - ועל כן, נדרש כי האדריכל הראשי יהיה בעל ניסיון ומומחיות גם בכך ותהיה לו התקשרות עם אדריכל נוף ושהשניים יעבדו במשותף.

מעבר לידיעות אקדמאיות בסיסיות, דומה כי דרושה מומחיות ייחודית של מי שלו ניסיון יישומי בעבודה בפועל עבור רשויות מקומיות ולא רק עבור יזמים פרטיים שכן עליו לערוך את התב"ע על פי נוהל מבא"ת מקוון הכוללת תקנון, תשריט, נספח בינוי ופיתוח והכל על פי דרישות מרכז התוכנית מטעם אגף תכנון העיר שבעיריית תל אביב יפו. כמו כן גם על אדריכל הנוף לערוך את הנספח הנופי בהתאם להנחיות העירייה וכן כל מסמך אחר העוסק בהיבטי נוף ופיתוח שיידרש במסגרת תהליך הכנת התב"ע עד אישורה. כאמור, דרוש מי שלו היכולת הפרקטית ללוות את הכנת התוכנית עד לאישורה למתן תוקף במוסדות התכנון לרבות הצגתה בפני הוועדות השונות ותיאום מול מתכננים אחרים וגורמים חיצוניים אחרים.

כמו כן, נמסר לי מהיחידה ולקחתי זאת בחשבון, כי נותני השירותים יעבדו באופן שוטף עם ומול גורמי עירייה רבים כגון מול מנהלי רשות התחבורה, אגף מבני ציבור, אגף שפ"ע, אגף נכסים, מינהל בת"ש, כי הם ייחשפו לחומרים עירוניים בתחומי התכנון והאסטראטיגיה וייצגו את העירייה מול גורמי חוץ לרבות תושבים ויזמים - ברי כי שירותים אלו מחייבים יחסי אמון מיוחדים.

נוכח האמור לעיל ולאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור הידע, הניסיון והמומחיות הייחודיים הנדרשים לתפקיד, לאור יחסי העבודה הצמודים והאחריות הנלווים לתפקיד הדורשים יחסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



עדי יעקובי, עו"ד

היועץ המשפטי

5 אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה
30% למחיר ההצעה ו 70% לאיכות ההצעה.

10159\215\1

9383\215\1



היחידה: הנדסה

מ"מ 2,010

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

30% 70%

הונושא - בנייה לאדריכלים (ראש צוות תכנון) ואדריכל ונה להנעתה האטה הרונה להרוח הרונה	
בנייה עיר- תא/5091 צפון נופי ים	
תאריך פתיחת המעטפות: 11/11/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 03/11/24
מועד מקורי להגשת הצעות: 15/09/24 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה

13.00

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת ומנהלת מחלקת כספים
דיאנה הראל	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
22-01-2025
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	זרמן ורבקל אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	מילבאואר אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,045,000 ₪
3	קימל אשכולות אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	870,700 ₪
4	קייזר אדריכלים ומתכנני ערים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	800,000 ₪
5	סטודיו מיא	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	גושן אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,250,000 ₪
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

מ"מ

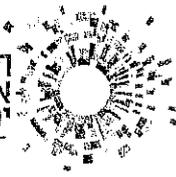
הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יעל בן-שבת כספי
11-11-2024
חשבת ומנהלת מח' כספים
מינהל בת"ש והנדסה

רוכס
מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות



ט' בתמוז ה'תשפ"ד
15.07.24

לכבוד:

דרמן- ורבקל, אורית מילבאואר, מיכל קימל- אשכולות, דני קייזר, מנעד, מיכל יוקלה, גושן

שלום רב,

הנדון: פניה לאדריכל (ראש צוות תכנון), ולאדריכל נוף להגשת הצעה תכנונית להכנת תכנית בניין עיר- תא/5091 - צפון נופי ים

ג.א.ג.

אגף תכנון העיר בעיריית תל-אביב - יפו, יוזם פניה לאדריכלים מוזמנים להכנת תכנית מפורטת בתחום הקו הכחול המוצג מטה, באזור פנוי מבניה בצפון מערב העיר. התכנון המוצע לשכונת המגורים יתבסס על תמהיל יח"ד מגוון, אשר ימשיך את מרקם המגורים הקיים והמתוכנן ברובע 1, תוך התאמה לערכי תכנון עדכניים, פרוגרמת עירוב שימושים וצפיפות גבוהה. התכנון המוצע יכלול טבלאות איחוד וחלוקה, בהמשך לתכנית התקפה במקום- תא/3388 ב'.

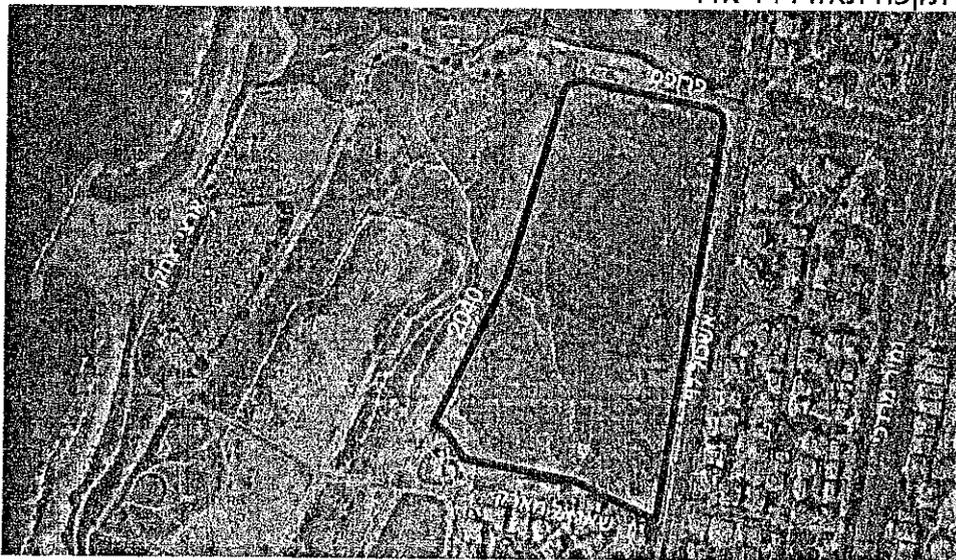
מתוך היכרות עמך ועם משרדך, מצאנו לנכון לפנות אליך להגשת הצעה להכנת תכנית. הפניה הינה לאדריכל שיהיה ראש צוות התכנון ויעסיק תחתיו גם אדריכל נוף.

המסמך כתוב בלשון זכר אך פונה לשני המינים.

1. תיאור כללי

1.1. מיקום:

תחום התכנית: ממזרח - רחוב לוי אשכול הגובל בשכונת רמת אביב החדשה, ממערב - המשך רחוב אבן גבירול הגובל בתכנית צפון רובע שדה דב (תא/ 4444 /2- בתהליך אישור בוועדה המקומית), מצפון - רח' פרופס שהינו הקצה הדרומי של תכנית תא/3700 /1, ומדרום- רחוב מארק שאגאל והשכונה הקיימת- נופי ים, לפי תכנית תקפה תא/1111 א1.



שטח התכנית כ-150 דונם, כיום שטח פנוי מבניה ומפיתוח.

1.2 בעלויות:

הסטוס בעלות מדינה, בעלות עיריית ת"א-יפו ובעלות פרטיים. מגישת התכנית הינה הועדה המקומית ת"א-יפו.

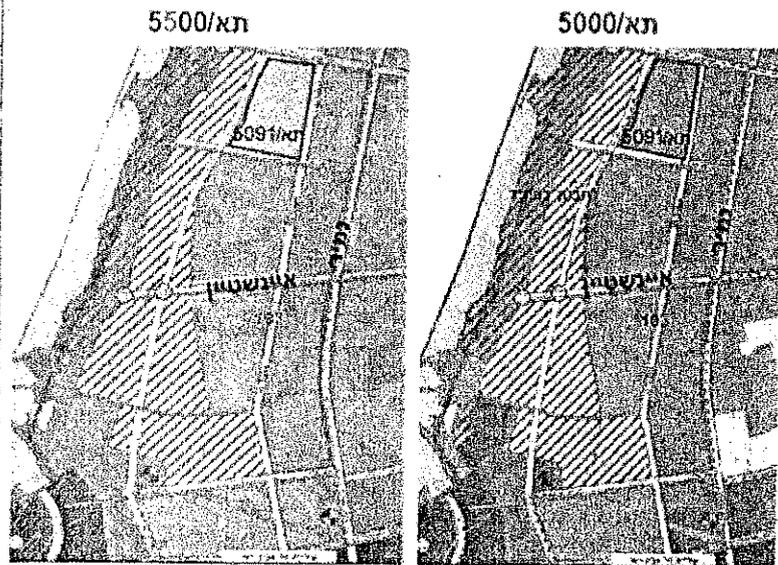
1.3 רקע תכנוני:

תכנית תא/3388 חלה על מרבית השטח (עם שינויים מסוימים בקו הכחול מתכנית זו לתכנית תא/5091) וקיבלה תוקף בנובמבר 2021, לאחר תהליך תכנוני ארוך וכשינוי לקודמותיה- תא/3388 ותא/3388א. תכנית זו הפכה עד לאישורה הסופי ללא עדכנית למקום בשל מספר שינויים עיקריים, והראשי בהם הוא פינוי שדה התעופה ע"ש דב הזז בשטח הגובל, ובשל כך הסרת מגבלות לנושאים גובה הבינוי, רעש, איכות האוויר וכו'. בנוסף לשינוי זה, התכנון נדרש לעדכון בהיבטים של צפיפות יח"ד בהתאמה ליעדים עדכניים, וכן בהיבטים של התאמה לערכי תכנון עדכניים בנושאים: תחבורה בת קיימא, תכנון מוטה הולכי רגל, מרחב ציבורי, פרוגרמה, עירוניות, שטחים פתוחים, ניהול נגר, ניהול אנרגיה וכו'.

לצורך עריכת תכנית זו, בתאריך 24.3.22 פורסם דבר הכנתה של תכנית חדשה ואיסור על הוצאת היתרי בניה לפי סעיפים 77-78 לחוק התכנון והבניה. בהחלטת הועדה המחוזית מתאריך 2.3.22 נקבע כי הפרסום תקף לשנתיים או עד הפקדת התכנית לפי המוקדם מביניהם. בישיבה נוספת של הועדה המחוזית מתאריך 15.4.24 הוחלט להאריך את תוקף התנאים המגבילים לשנה אחת נוספת.

תכנית זו תהיה תכנית בסמכות ועדה מחוזית. יחד עם זאת, בימים אלו מעודכנת תכנית המתאר של ת"א-תא/5500. הסטטוס הנוכחי: התכנית אושרה בוועדה המקומית, ומועברת לדיונים בוועדה המחוזית. במידה ותא/5500 תאושר לפני אישור תא/5091, אישור התכנית יהיה בסמכות ועדה מקומית.

תא/5500	תא/5000	
אזור מעורב	בניה עירונית	יעוד
מגורים, משרדים, מסחר ותעסוקה	מגורים, משרדים, מסחר בקרקע	שימושים
6 (רח"ק ממוצע)	2.5-4	רח"ק מרבי
40	15	מס' קומות
התמהיל בכלל התכנית יהיה: 25% שימושי תעסוקה, מסחר, תרבות ובידור. 75% שימושי מגורים. * הקצאה לצרכי ציבור של 30% בהתאם להוראות תכנית המתאר.		הערות



א. מגורים בבניה עירונית
 א. מסרב

העצמת זכויות והגברת עירוניות בתחום תכנית צפון נופי ים תא/5091.

1.4 רקע סטטוטורי:

א. תכניות מאושרות

- תא/3388א
 תכנית ליצירת שכונה באמצעות קביעת 2 מתחמי מגורים ובמרכזם שטחים ציבוריים פתוחים. לאורך רחוב אבן גבירול יועדו מגרשים למסחר ומשרדים ובחלקה הצפון מערבי של התכנית, בפינת הרחובות אבן גבירול ופרופס, יועד מגרש למבנה ציבור.
- תא/3388ב
 אישור איחוד וחלוקה וטבלאות איזון לתכנית תא/3388א' על מנת לאפשר הוצאת היתרי בנייה. תכנית זו (בתוקף מתאריך 30.11.2020) מגדילה את מספר יחידות הדיור תוך הקטנת שטח דירה ממוצע ומוסיפה שטח עיקרי למשרדים וחזית מסחרית לרחוב 2297.
- תא/ל" על תיקוניה
 תכנית ל/1 משנה את תכנית ל- "שטחים בעבר הירקון" תוך קביעת גודל יח"ד ממוצע וכן שטחים נוספים בגרעין הבניין כפונקציה של גובהו.
- תא/1111
 מטרת התכנית היא לתכנן מחדש את השטחים מערבה לדרך נמיר מרדכי ולשנות בהתאם לכך את תכנית מתאר "ל".
- תא/4096
 תכנית מתאר לתכנון מחדש של שטחי ציבור ב"גוש הגדול" בהתבסס על יצירת פארק לינארי פנים שכונתי, תכנון רציפות דרכים, קביעת זכויות ושימושים למבני ציבור, קביעת הוראות בנייה והנחיות פיתוח ובניה בת קיימא.
- פרסום בדבר הכנת תכנית תא/5091 ע"פ סעיפים 77-78
 בתאריך 24.3.22 פורסמה הודעה עפ"י סעיף 78-77 לחוק התכנון והבנייה, בדבר הכנת תכנית מפורטת והגבלת הוצאת היתרי בנייה מס' 507-1030709. הפרסום תקף לשנתיים או עד הפקדת התכנית לפי המוקדם מבניהם.
- תכניות כלל עירוניות כגון ע/1, ג/1, צ'
- תא/5000
 תכנית מתאר מקומית כוללנית החלה על כל שטחה של תל אביב יפו. התכנית קובעת עקרונות כלליים, הגדרות, אזורי יעוד, הוראות כלליות והוראות לאזורי תכנון. תא/5000 מייעדת את מרבית השטחים בסביבת שכונת נופי ים 'כאזור מגורים בבנייה עירונית' ברח"ק 2.5-4, ומס' קומות מקסימלי 15.
- תת"ל 71ג
 התכנית לקו הירוק של הרכבת הקלה במטרופולין תל אביב נועדה לקבוע רצועת מסילה לקו מערכת תחבורה עתירת נוסעים כולל מיקום תחנות, שטחי התארגנות ומתקנים הנדסיים המיועדים להפעלת הרכבת הקלה.

ב. תכניות מתאר בתכנון

- תא/5500
 תכנית תא/5091 תתבסס על תא/5500 הנמצאת בשלבי תכנון מתקדמים.

ע"פ תא/5500, יעוד אזור זה הוא 'אזור מעורב', והשימושים בו הם מגורים, משרדים, מסחר ותעסוקה. הרח"ק המרבי באזור הוא 6-12, ומס' קומות מקסימלי 45.

ג. תכניות בהליכי קידום במרחב הגובל

- **תא/2/4444**
 תכנית "צפון הרובע" הינה אחת משלוש תכנית למרחב שדה דב המפרטות את תכנית המתאר המקומית תא/4444. מטרת התכניות הינה חיבור השכונות הקיימות והמתוכננות ליצירת רצף עירוני תוך עירוב שימושים, פיתוח בר קיימא ויצירת תמהיל דירות מגוון.
- **תא/מק/1/3700**
 תכנית מפורטת למתחם הדרומי ביותר לתכנית תא/3700 לרובע עירוני חדש בצפון מערב העיר. התכנית קובעת פריסת ייעודי ושימושי הקרקע, זכויות הבנייה והוראות הבינוי והפיתוח מכוח התכנית הראשית תא/3700. בישיבתה מספר 0013-21 ב' מיום 30.05.21 החליטה ועדת המשנה לתכנון ובניה תל אביב-יפו לאשר את תא/1/3700 בכפוף לקבלת חלק מההתנגדויות והשלמת תיקונים בטבלאות האיזון ופרסום דבר הפקדתה. עם זאת, הועדה הנחתה את מהנדס העיר להתחיל בהכנתה של תכנית חדשה להעצמת זכויות הבנייה במתחם. בהתאם לאפשרויות שנוצרו לאחר פינוי שדה דב. בתאריך 3.3.23 פורסמה התכנית המעודכנת להתנגדויות לפי סעיף 106 ב לחוק הת"ב. טרם התקיים דיון בהתנגדויות, ובהתאם לכך, טרם החלה הכנתה של תכנית חדשה.

2. דגשים לתכנון

- א. בינוי מרקמי בצפיפות גבוהה ובניה מגדלית נקודתית. תוך שמירה על איכות מגורים עירונית ועירוב שימושים
- ב. התייחסות לרחובות העירוניים הגובלים
 דגש על הרחובות הראשיים לוי אשכול ואבן גבירול, שיקבלו דופן עירונית ופעילה בהתאם לתפקידם ברובע צפון מערב. התכנון יתייחס להפרשי המפלסים בין רחובות אלו.
- ג. קישוריות והמשך תפקודי לשכונות הגובלות הקיימות והמתוכננות
- ד. שטחי ציבור:
 רציפות ואיכות שטחים פתוחים ומרחב ציבורי.
 מערך מבני ציבור שיתנו מענה לצרכים נורמטיביים וכלל עירוניים.
- ה. תכנון מוטת תחבורה בת קיימא
 שימושים וצפיפות בהתאם למדיניות לאזור מוטת תח"צ, ולסמיכות לקו הירוק של הרק"ל המוקם בימים אלו.
 רשת הליכה ורכיבה נגישה ומותאמת אקלים.
- ו. תכנון מוטת אקלים
 בהיבטים של נוחות אקלימית, פוטנציאל יצור וחיסכון באנרגיה, התאמה לתנאי אקלים וניהול נגר.
- ז. מערכת אשפה פניאומטית כחלק מהמערכת של שכונות צפון מערב החדשות.
- ח. איחוד וחלוקה

התכנית תכלול טבלאות איחוד וחלוקה. בשל ריבוי בעלים במגרשים בתחום התכנית, על המתכנן להתעדכן במסמכי איחוד וחלוקה של התכנית התקפה תא/3388 ב', לרבות החלטת ועדת הערר בנושא ועקרונות השימוש שנקבעו בעקבותיה.

ט. פרוגרמת שטחי ציבור

תערך פרוגרמה ע"י היחידה האסטרטגית תוך מתן מענה לצרכים הציבוריים. חישוב הרח"ק יתבסס על הוראות תא/5500.

י. דיור בר השגה

על המתכנן להתייחס לתמהיל יח"ד ולהנחיות לדיור בהישג יד כפי שיוגדרו ע"י היחידה האסטרטגית ובאישור מהנדס העיר.

3. צוות העבודה

העבודה תעשה בהנחיית מחלקת תכנון צפון, אגף תכנון עיר – מנהל ההנדסה, בשיתוף ותיאום עם יחידות עירוניות נוספות- היחידה לתכנון אסטרטגי, אדריכל העיר, אגף התנועה וכו', לפי הצורך. פניה זו הינה לאדריכל שיהיה ראש צוות התכנון, ויעסיק תחתיו גם אדריכל נוף. בנוסף, צוות התכנון יכלול מנהל פרויקט, מתכנן תנועה, יועץ קיימות, יועץ ניקוז ותשתיות, הידרולוג, יועץ סביבה ואקלים, יועץ שיתוף ציבור, אגרונום, שמאי ומועד (יועצים אלו יבחרו בהליך נפרד ע"י עיריית ת"א- יפו).

- בכל מקרה, לעירייה תהיה הזכות לא לקבל את אדריכל הנוף שיציע אדריכל התכנית.

4. העבודה הנדרשת

4.1 אדריכל ראש צוות תכנון

4.1.1 עריכת תב"ע על מסמכיה, למרחב תכנון עירוני מעורב שימושים הכוללת קביעת יעודי קרקע, שימושים, זכויות בניה, בינוי, פיתוח וכד'. מסגרת העבודה כוללת את תכלול התכנון בתחומים השונים.

4.1.2 ליווי התכנית עד לאישורה ורישומה בילקוט הפרסומים, לרבות השתתפות בישיבות תיאום תכנון, הצגה בוועדה המקומית, מחוזית, התנגדויות ועררים ככל שיידרשו.

4.1.3 תוצרים נדרשים: תב"ע על פי נוהל מבא"ת מקוון הכוללת תקנון, תשריט, נספח בינוי ופיתוח, הכל על פי דרישות מרכז התכנית מטעם אגף תכנון העיר, שבעיריית תל אביב-יפו.

4.2 אדריכל נוף

4.3.1 מתן ייעוץ הנדרש להכנת ואישור תכנית בנין עיר בסמכות הועדה המקומית/ מחוזית

4.3.2 הכנת נספח נופי בהתאם להנחיות עיריית תל אביב, וכל מסמך אחר העוסק בהיבטי נוף ופיתוח שיידרש במסגרת תהליך הכנת התב"ע עד לאישורה.

4.3.3 ליווי של הכנת התכנית עד לאישורה למתן תוקף במוסדות התכנון כולל הצגתה בפני הועדות השונות ותיאום מול מתכננים אחרים וגורמים חיצוניים שונים. עדכון הנספח בהתאם לצורך.



4.3.4 תוצרים נדרשים: עריכת נספח נופי הכולל תכנית פיתוח וחתכים והוראות מתאימות לשילוב במסמכי התכנית. השלמות, שינויים והתאמות מתקופת ההפקדה במידה ויידרשו על ידי המוסד המפקח.

5. שלבי העבודה ואבני דרך לתשלום

לפי האמור לעיל, נדרשים שלבי העבודה כדלקמן:

שלב	תיאור העבודה / אבן דרך	אחוז התמורה	תוצר / מועד הגשת חשבון
1	ניתוח מרחב התכנון והסביבה הקרובה, המצב הסטטוטורי כולל: תכניות מאושרות ותכניות בהליכי אישור, לימוד החלטות ערר, היבטים נכסים, תנועתיים, אורבניים וכשלים במימוש התכנית התקפה. לימוד פרוגרמה לתמהיל שימושים למתחם. גיבוש חזון להתפתחות מרחב התכנון לשנים הבאות.	10%	דוח מסכם לניתוח מצב קיים.
2	הכנת חלופות תכנוניות למרחב התכנון והצגתם לעת"א.	15%	מצגת חלופות תכנוניות למתחם.
3	הצגת תכנון עקרוני לחלופה מועדפת לעת"א	10%	מצגת תכנון ראשוני הכוללת הדמיות, נספחי בינוי ופיתוח.
4	גיבוש, תיאום ופירוט החלופה הנבחרת מול הגורמים העירוניים הרלוונטיים כגון: מח' התנועה, נכסים, תשתיות, אדר' העיר, היח' לתכנון אסטרטגי שמאית הועדה, הרשות לאיכות הסביבה וכו'.	20%	אישור לקידום התכנית בפורום מהנדס העיר.
5	הכנת כלל מסמכי התכנית להפקדה והצגתם בוועדה המקומית.	15%	החלטת ועדה להפקיד את התכנית או להעבירה לדיון במחוזית.
6	הכנת כלל מסמכי התכנית להפקדה. (במידה והתכנית תקודם בסמכות ועדה מקומית, שלב זה יתווסף לשלב 5).	5%	הפקדה בפועל
7	הכנת מענה להתנגדויות: לזוי התכנית במוסדות התכנון, בדיוני התנגדויות וכד', כולל הצגתה בפני הועדות השונות ובבתי משפט (במידת הצורך) וכן גיבוש חוות דעת בהתאם. שינויים/עדכונים והתאמות התכנון עד החלטה למתן תוקף.	15%	החלטת ועדה למתן תוקף לתכנית.
8	הכנת מסמכים לפרסום התכנית לפי סעיף 117 ולווי עד מתן תוקף כחוק.	10%	העברת מסמכי התכנית השלמים למתן תוקף. רישום התכנית בילקוט הפרסומים על פי חוק.
סה"כ		100%	

6. קריטריונים לבחירת הצעת התכנון
 ניקוד ההצעה יעשה באופן הבא:

6.1. עלות העבודה: 30%

ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד של 100%, וההצעות האחרות תזכנה לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה.

6.2 איכות העבודה 70%

ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל. (נדרשת עמידה בציון מינימאלי – 55 נקודות).
 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

מסמכים שיש לצרף/ להציג	ניקוד	פירוט	אמות מידה
- מסמך מילולי בהיקף של עד 2 עמודי A4 המפרט את התפיסה התכנונית והמתודולוגיה. - פרוט ויזואלי של ההצעה בארבעה קבצים בפורמט PDF ובגודל 3A.	40	איכות ההצעה התכנונית/ אדריכלית וגיבוש חזון עדכני לשכונה בקונטקסט של פיתוח וציפוף אורבני תוך עירוב שימושים. קבצי ההצעה יכללו ניתוח מרחבי ופיתוח חלופת בינוי תוך התייחסות לדגשי התכנון המופיעים בסעיף 2 א-ז.	תפיסה תכנונית
- הצגה פרונטאלית של ההצעה במצגת בהיקף של עד 10 שקפים.	30	הצגה נהירה של הקונספט האורבני ורמת פירוט עקרונות התכנון והחלוקה הפרוגרמטית בדיאגרמות, תכניות בינוי, תכנית פיתוח נופי, חתכים, חזיתות והדמיות.	פרוט והמחשה ויזואליים שיוצגו בראיון.
	70		סה"כ

7. מסמכים שיש לצרף להצעה

ההצעה תכלול את המרכיבים הבאים:

7.1 הצעת מחיר בנספח א'.

7.2 כל המסמכים להוכחת הקריטריונים המפורטים בסעיף 6.2 לעיל.

7.3 הוכחת תנאי הסף ע"פ סעיף 8.

7.4 טיפס היעדר מנדט עינייני: יש למלא את השאלון הנספח ר' לפניה ולהניש המזורף להצעתו

8. תנאי סף

8.2 האדריכל יהיה בעל ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים בעריכת תכניות בניין עיר ובניהול צוות מתכננים בפרויקטי תכנון בהיקפים גדולים, בדגש על תכנון של שכונות מגורים בסביבה עירונית. יש לצרף פרופיל משרד הכולל פרוט ניסיון מקצועי ורשימת עבודות בהיקף דומה בין השנים 2018-2024.

8.3 אדריכל הנוף יהיה בעל ניסיון של 5 שנים בעריכת נספחי פיתוח לתכניות בניין עיר. יש לצרף פרופיל משרד הכולל פרוט ניסיון מקצועי ורשימת עבודות בהיקף דומה בין השנים 2018-2024.

9. משך ההתקשרות

ההתקשרות הנה ל- 60 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות, או עד סיום הפרויקט לפי המאוחר מבניהם.

10. שכר הטרחה

- יצוין כי עבור כל הצעת תכנון שתוגש בפורמט המפורט בסעיף 6.2 לעיל ולא תזכה, ישולם סכום של 10,000 ש"ח כולל מע"מ. בעבור ההצעה הזוכה לא יינתן תשלום זה.
- שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים לא כולל מע"מ וצמוד למדד המחירים לצרכן של חודש 07 שנת 2024 (הצמדה תחול מהשנה השנייה). התשלום יבוצע עפ"י אבני הדרך שנקבעו במסמך זה. שכר הטרחה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.
- הצעת המחיר תוגש על גבי הטופס המצורף בנספח א', ותכלול את האדריכל (מגיש ההצעה) יחד עם אדריכל הנוף.

11. אופן הגשת ההצעות

- את ההצעות יש להגיש בשני מיילים נפרדים:
 בנושא המייל הראשון יירשם: "הצעה לאדריכל ואדריכל נוף" להכנת תכנית בניין עיר- תא/5091 צפון נופי ים- איכות" (לא יכלול את הצעת המחיר אלא את המפורט בסעיף 7).
 בנושא המייל השני יירשם: "הצעה לאדריכל ואדריכל נוף" להכנת תכנית בניין עיר- תא/5091 צפון נופי ים - מחיר". (יכלול את הצעת המחיר - נספח א')
- את ההצעה יש לשלוח עד לתאריך 15.9.24 בשעה 13:00. למייל- Hashavutminimalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
- הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו.
- המציע יזומן להצגה פרונטאלית של הצעתו לאחר קבלת מסמכי הפניה ובדיקת עמידה בתנאי הסף.

11.1 הערות

- את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד (אין לשלוח באמצעות ג'מבו מייל וכדמ').
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומחלטת של תנאי החוזה).
- מחלקת תכנון צפון תקיים מפגש מרוכז בזום למענה על שאלות והבהרות בתאריך 12.8.24 בשעה 10:00. קישור למפגש הזום:

<https://tel-aviv.zoom.us/j/88377385103>

- לפרטים ניתן לפנות לדיו לייבו ו/או להילה ירושלמי באמצעות מייל:

leibu_z@mail.tel-aviv.gov.il

yerushalmy_h@mail.tel-aviv.gov.il

- פירטי מתאמת צוות צפון- אינה חוטייאנוב

chutiatov_i@mail.tel-aviv.gov.il

טל: 03-7247239

12. התנאים להגשת ההצעה

- העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.
- העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.
- אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן הודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.
- העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.

- כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.
- למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.
- יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עת"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה.
- לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.
- יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

בכבוד רב
זיו לייבו והילה ירושלמי
מחלקת תכנון צפון
אגף תכנון העיר, מינהל הנדסה,
עיריית תל אביב - יפו

העתקים:
רבקה פרחי- מנהלת מחלקת תכנון צפון
אורלי אראל - סגנית מה"ע ומנהלת אגף תכנון העיר
סיגל בן מאיר - אחראית חוזים והתקשרויות

נספח א'

הצעת מחיר לאדריכל ושהינו ראש צוות תכנון ולאדריכל נוף לעריכת תכנית מפורטת- תא/5091 צפון נופים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הבקשה לקבלת הצעות, על נספחיה, אנו מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן:
 המציע מתבקש למלא את הצעת המחיר בטבלה לעיל.

<p>הצעת מחיר לא כולל מע"מ</p> <p>שם _____</p>
<p>שם החברה/עוסק מורשה: _____</p> <p>חתימה: _____</p> <p>חותמת: _____</p>

מוסכם עלינו, כי התמורה הנקובה על ידינו לעיל, עבור כל השלבים המפורטים בסעיף 4 למסמכי הבקשה, הינה סופית, כוללת, ומוחלטת, בגין מלוא השירותים ביחס למסמכי הבקשה.
 עוד מוסכם עלינו, כי לא נהיה זכאים לכל תמורה נוספת, מכל מין וסוג שהוא בגין ביצוע של השירותים וכי התמורה הנ"ל כוללת את מלוא ההוצאות, התשומות והעלויות הנדרשות לצורך ביצוע מושלם של השירותים המפורטים בבקשה זו.

נספח ב'

שאלון לאיתור חשש לנגוד עניינים ונושא חוזר חוזר/ל משרד הפנים (2/2011)

הרשות המקומית – עיריית תל אביב – יפו

מועמד/ת לתפקיד:

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

										שם משפחה
										שם פרטי
								תאריך לידה		מס' זהות
מיקוד			עיר/ישוב			רחוב			כתובת	
										מס' טלפון
										מס' טלפון נייד

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכירה, כעצמאית, כנושאת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').
 נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
 נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.